

קול קורא למאגר זכיינים - מפעילי Food truck

(להלן- "פוד טראקס") ו/או הפקת ירידי מזון

עבור החברה הכלכלית לראש העין בע"מ

יוני 2019

תוכן עניינים

מסמך א' הזמנה להציע הצעות.

מסמך א (1) פרטי המציע.

מסמך א (2) אישור זכויות חתימה.

מסמך א (3) תצהיר קיום דיני עבודה.

מסמך א (4) הצהרה בדבר איסור העסקת עברייני מין.

מסמך א (5) טופס פתיחת ספק.

מסמך א (6) תצהיר היעדר ניגוד עניינים.

מסמך ב' הסכם.

נספח א' מפרט.

נספח ב' טופס הצעת מחיר.

קול קורא למאגר זכיינים - מפעילי Food truck

(להלן- "פוד טראקס") ו/או הפקת ירידי מזון

עבור החברה הכלכלית לראש העין בע"מ

כללי

החברה הכלכלית לראש העין (להלן- "חכ"ל") מזמינה בזאת מציעים העומדים בתנאי הסף לקול קורא להציע הצעות להשתתפות ביריד.

1. החכ"ל עתידה להקים יריד מזון אשר יתקיים בימים קבועים שיקבעו על ידי החכ"ל, במתחמים שונים ברחבי העיר.
2. את טפסי הבקשה ניתן להוריד באתר החכ"ל בכתובת www.rosh-haayin.com. המעוניינים להיכלל במאגרי הזכיינים נדרשים לצרף לטופסי הבקשה את כל האישורים והמסמכים המפורטים בנספח א'.
3. את ההצעות בצירוף הנספחים יש להגיש לדוא"ל ido@rosh-haayin.com עד ליום 24/06/2019 בשעה 16:00. המזמינה תהא רשאית להאריך את המועד מעת לעת ולעדכן את המאגר למציעים נוספים בהתאם לאישור ועדת המכרזים.
4. שאלות בנוגע לקול קורא ניתן לשלוח, עד ליום 19/06/2019, למייל ido@rosh-haayin.com או בטלפון 054-8154440.

אבי כהן

מנכ"ל החברה הכלכלית לראש העין

הזמנה להציע הצעות

לקול קורא למאגר זכיינים – מפעילי פוד טראקס בריד מזון עבור החכ"ל

1. כללי

1.1. החברה הכלכלית לראש העין (להלן: "חכ"ל") מזמינה בזאת להציע הצעות למפעילי פוד טראקס ו/או הפקת ירידי מזון, הכל בהתאם לתנאים המפורטים בקול קורא זה.

1.2. מציע נדרש לצרף למסמכי ההצעה תמונות רלוונטיות של אירועים באמצעות פוד טראקס או קטלוג.

1.3. להלן ריכוז המועדים:

תאריך	פעילות
04/06/2019	מועד פרסום
24/6/2019 בשעה 16:00 אין להמתין עד המועד האחרון להגשה. מציע שיגיש קודם למועד יאושר למאגר הזכיינים.	המועד האחרון להגשת הצעות באמצעות אימייל בלבד לכתובת: ido@rosh-haayin.com

2. תנאי הסף:

2.1. המציע פעיל, כעוסק זעיר או עוסק מורשה או חברה ו/או כל צורת התאגדות אחרת הרשומה. להוכחת עמידתו בתנאי זה, על המציע לצרף אסמכתא.

2.2. המציע הפעיל משאיות פוד טראקס, במסגרת לפחות מ- 3 אירועים שונים, כאשר לכל אירוע התקבל אישור לפי חוק ואישורי משרד הבריאות להפעלה.

הפעיל- גם אם המשאית אינה בבעלותו הישירה.

לחלופין, המציע הפיק לפחות 3 אירועים שכללו כחלק ממתן שירותי ההפקה הצבת משאיות פוד טראקס כאשר לכל אירוע התקבל אישור משרד הבריאות ואישורים כחוק.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, יפרט המציע במסגרת מסמך א(1).

3. עיקרי ההתקשרות והפעלת מאגר הזכיינים

הפרטים המובאים בסעיף זה הינם עקרונות ההפעלה והוראות הסעיף זה תחייבנה את הצדדים:

- א. יריד המזון יוקם במתחם או מתחמים שיקבעו על ידי החכ"ל, בימים ובשעות שיקבעו על ידי החכ"ל.
- ב. מעת לעת תפרסם המזמינה את הקול קורא לצורך אישור משתתפים נוספים שיאושרו, והיא יכולה גם להחליט על פרסומו באופן קבוע תוך אישור המבקשים מעת לעת בכל תקופה שתקבע.
- ג. למציעים שאושרו לא תינתן בלעדיות והמזמינה מיידעת כי ברשותה מאגר מציעים נוספים.
- ד. הכניסה ליריד המזון תהיה ללא תשלום..
- ה. המזמינה תהא רשאית לבדוק אודות המציע, באמצעות ממליצים, בירור התקשרויות קודמות ועוד. היה ותמצא חו"ד שלילית תוכל החכ"ל לפסול המציע מלהשתתף וכן הצעתו לא תכלל במניין ההצעות שיאושרו.
- ו. על המציע המאושר לפעול בהתאם להוראות חוק, וברשותו כל האישורים הנדרשים לצורך הפעלת פוד טראקס, הצבתו ומכירת/ אספקת המזון והממכר המוצע.
- ז. האחריות בהפעלת השירות, גם אם באמצעות קבלן משנה היא על המציע כולל האחריות לקבלת האישורים הנדרשים.

4. אישור המאגר

- 4.1 ועדת המכרזים תוכל גם לאשר מציעים שנרשמו במהלך הקול קורא, טרם המועד האחרון לרישום ואז יאושרו מציעים נוספים שנרשמו עד למועד האחרון הנקוב במסמך זה בוועדת מכרזים נוספת. אין באמור בכדי לחייב את החכ"ל בהארכת מועדים לקול הקורא, בפרסומו הנוסף בכל תקופה קבועה ו/או באישור מציעים שנרשמו לאחר המועד האחרון.
- 4.2 המזמינה רשאית לפרסם מעת לעת בהתאם לצורך, לתקופה מוגבלת, את הקול קורא להרחבת המאגר ואישור מציעים נוספים.
- 4.3 בכל תקופה לשיקול דעת המזמינה ובהתאם לצורך יאושר המאגר בוועדת המכרזים.

5. הוראות בטיחות

- 5.1. על הזכייין לדאוג לנציג מטעמו אשר יימצא במוקד הפעילות בכל שעות האירוע. נציג זה יהיה בקשר עם כלל הגורמים הרלוונטיים לניהול התקין והבטיחותי.
- 5.2. על הזכייין לדאוג לפינוי הפסולת בהתאם לחוק והוראות העירייה. האחריות על הפינוי וניקוי אזור על הזכייין.
- 5.3. הובלת המזון מכירתו, אחזקתו וטיפולו יעשו כולם בהתאם להוראות החוק, תקנות, הוראות משרד הבריאות והעירייה.
- 5.4. הזכייין יקפיד על הוראות בטיחות באשר הן בהתייחס לפעילות אליה יידרש, אם לעניין, חשמל, אספקת מים, הוראות משרד הבריאות, הצבת עובדים, תחזוקת מזון הובלתו וכי"ב, האחריות הינה על הזכייין בלבד באופן מלא, והמזמינה לא תישא באחריות בנושאים אלו. היה ואספקת החשמל, מים או כל צורך אחר הכרוך בהפעלת השירות הינו באמצעות העירייה הקבלן יודא את תקינותו ואת יכולתו להפעילם ללא סכנה.

6. אופן הפעלת המאגר

- 6.1. הפעלת המאגר תתבצע באמצעות פניה למס' מציעים מתוך המאגר ו/או לכל המאגר.
- 6.2. הבקשה תכלול את פירוט השירותים הנדרשים תיאור היריד, מחיר ההשתתפות, תקופתו, ודרישות נוספות.
- 6.3. המזמינה רשאית לקחת בחשבון את ניסיונו של מציע בהפעלת סוג אירוע כזה או אחר, הצלחתו והפידיבקים שניתנו מאת משתתפי האירוע.
- 6.4. בהליך ניתן יהיה להגדיר קונספט לאירוע, דרישות למוצרים בסיסיים, מחירים מקסימליים.

7. הצעת המשתתף

- 7.1. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, (המגיש יכולה לעיל ולהלן: "המשתתף" או "המציע") כאשר כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, כולל יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד.
- 7.2. כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכים או כל הסתייגות לגביהם, בין אם בדרך של תוספת בגוף המסמכים ובין באמצעות מכתב לוואי או בכל דרך אחרת עלולים להביא לפסילת ההצעה ובכל מקרה יחייב את הצדדים הנוסח שהוכן ע"י החכ"ל, ללא כל שינוי, תוספת או הסתייגות.

7.4. על מורשה החתימה של המשתתף לחתום על כל מסמכי המכרז, לרבות הצעת המשתתף, הסכם ההתקשרות, נספחיו, במקום המיועד לכך וכן בשולי כל עמוד.

8. מסמכי ההצעה

כל משתתף יצרף להצעתו את כל המסמכים והאישורים המפורטים להלן:

8.1. כל מסמכי ההצעה, בצירוף ההודעות למציעים (ככל שנערכו/נשלחו ע"י החכ"ל), כשהם חתומים על-ידו (כשכל דף חתום ע"י המשתתף, בשוליו).

8.2. כל המסמכים המפורטים בסעיף 2 לעיל.

8.3. כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו 1976:

8.3.1. אישור מפקיד שומה, מרו"ח או מיועץ מס, או העתק ממנו המעיד כי הוא מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, התשל"ז 1976 (להלן: "חוק מע"מ"), או שהוא פטור מלנהלם וכי הוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהם מס לפי חוק מע"מ.

8.3.2. תצהיר בדבר "קיום דיני עבודה" בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 חתום על ידי מורשה החתימה מטעם המשתתף ומאושר כדון בנוסח **מסמך א (3)**.

8.3.3. העתק תעודת עוסק מורשה או אישור משלטונות המס על היותו עוסק מורשה (במקרה של משתתף המדווח בתיק איחוד- יצורף גם אישור מאת רשויות המס בדבר היותו של המשתתף נכלל בתיק המאוחד של העוסק, אשר לגביו הוצא וצורף להצעה האישור).

8.3.4. אישור על ניכוי מס הכנסה במקור, על שם המשתתף.

8.3.5. אישור לפי חוק ו/או הוראות משרד הבריאות לממכר מזון ומשקאות שלא במקום קבוע.

8.4. ככל שהמשתתף הינו תאגיד יצורפו:

8.4.1. העתק תעודת התאגדות של המשתתף.

8.4.2. תדפיס נתונים עדכני מהחודש האחרון של המשתתף בספרי רשם התאגידים הרלוונטי לסוג ההתאגדות של המשתתף (אין צורך בפירוט שעבודים).

8.4.3. אישור עו"ד או רו"ח המאשר כי המשתתף הינו תאגיד רשום וכי החתימות על גבי מסמכי המכרז הן של מורשה חתימה מטעם המשתתף ומחייבות את המשתתף לכל דבר וענין וכי מורשה החתימה הנ"ל הוסמכו לחייב את המשתתף ולחתום בשמו על כל מסמך נוסף או אחר שיידרש לצורכי מכרז זה והוצאתו אל הפועל (בשולי טופס ההצהרה (מסמך ב') או במסמך נפרד).

8.5 העתק תעודת כשרות ככול וישנה.

לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית החכ"ל, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין; לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית העירייה להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בעת ולצורך הערכת ההצעות תהיה ועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמציע לפרט ו/או להבהיר ו/או להוסיף מסמכים על המסמכים שהגיש במצורף להצעתו כאמור והמציע מתחייב לשתף פעולה עם ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה שיעסקו בהערכת ההצעות ולהמציא כל מסמך שיידרש על-ידם, כאמור.

9. אופן ומועד הגשת ההצעה

9.1 את ההצעות על כל נספחיהן יש להגיש לדוא"ל ido@rosh-haayin.com עד למועד 24/6/2019 בשעה 16:00 בדיוק. המזמינה תהא רשאית להאריך את המועד מעת לעת ולעדכן את המאגר למציעים נוספים בהתאם לאישור וועדת המכרזים.

10. שמירת זכויות

10.1 כל הזכויות במסמכי ההצעה שמורות לחכ"ל, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה זו.

10.2 החכ"ל תהא זכאית לאכוף על כל משתתף שהצעתו תיקבע כזוכה את תנאי הצעתו בהתאם לתנאי ההסכם.

11. בחינת ההצעות

11.1 ועדת המכרזים תבחן את ההצעות בהתאם לתנאי הסף, מציע העומד בתנאי הסף יאושר בהתאם לצרכי החכ"ל, מעת לעת בהתאם לפרסום המזמינה.

11.2 אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי ההצעה או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין בכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה ו/או להשלמתה ע"י ועדת המכרזים ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.

11.3 אי הגשת מסמך או מסמכים, אשר יש להגישם לפי דרישות מכרז זה, עלול לגרום לפסילת ההצעה או לדרישה להשלמתם ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.

11.4 למרות כל האמור לעיל, ועדת המכרזים אינה מתחייבת לקבוע כל הצעה שהיא כזוכה, כן רשאית ועדת המכרזים להתנות את הזכייה בתנאים, ללא חובת הנמקה

11.5 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בהצעת משתתף או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו הייתה להוליד שולל את הועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות או אם המחירים שצוינו בהצעה אינם סבירים.

11.6. ועדת המכרזים (או מי מטעמה) רשאית, על פי שיקול דעתה, לדון עם המשתתפים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליה כאמור, לרבות מאזנים, דו"חות, מע"מ ודו"חות ניכויים וכיו".

11.7. ועדת המכרזים תהא רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו, ניסיונו, כישוריו, יכולתו הפיננסית של המציע, ואת ניסיונה של העירייה ושל רשויות מקומיות וגופים אחרים עם המציע בעבר, וכן לפסול הצעה על סמך ניסיון קודם כאמור. לצורך כך, תהא רשאית העירייה לבקש ולקבל מהמציעים כל אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמציעים מתחייבים לשתף פעולה עם העירייה, ככל שיידרש.

12. הודעה על אישור מאגר הזכיינים.

12.1. עם קביעת הזוכה, תודיע על כך החכ"ל לזוכה.

12.2. עד המועד שיהיה נקוב בהודעת החכ"ל על הזוכה להיערך עם כל האישורים הנדרשים לצורך ביצוע השירות, כולל אישורי רישוי עסקים.

12.3. לא מילא הזוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 11.2 לעיל, תוך התקופה האמורה שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים, אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית העירייה לבטל את זכייתו של הזוכה, ולחלט את הפיקדון, אשר הפקיד לאחר זכייתו, וזאת כפיצוי קבוע ומוסכם מראש ומבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד נוספים העומדים לזכותה נוכח הפרה זו של התחייבויות הזוכה.

כן תהא רשאית החכ"ל במקרה זה להתקשר בנשוא המכרז עם כל מציע או יזם אחר בכל התנאים שתמצא לנכון, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית העירייה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.

12.4. ביצוע ההתקשרות כפוף לקבלת כל האישורים כדין על-ידי העירייה.

12.5. ההסכם המצורף למסמך פנייה זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד מהצעה זו. יש לראות את מכרז זה ואת ההסכם המצורף לו, על נספחיו, כמסמך אחד המשלים זה את זה.

בכל מקרה של סתירה בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, ייעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים. בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, יגבר נוסח ההסכם ויראו נוסח זה כנוסח המחייב את המציעים, וכנוסח הכתוב במכרז זה.

13. ביטול השירות

- 13.1. המזמינה רשאית בכל עת להחליט לבטל את הפנייה מאגר, ו/או לאת המאגר עצמו וכן להחליט על כך דרך אחרת לביצוע התקשרויות נשוא קול קרוא זה.
- 13.2. המזמינה רשאית לצמצם את היקף השירות או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת לבקשה חדשה מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.
- 13.3. בנוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי החכ"ל תהא רשאית - אך לא חייבת - לבטל את השירות גם בכל אחד מהמקרים האלה:
- 13.3.1. ההצעות שהוגשו הן במחיר נמוך או גבוה באופן מהותי או בלתי סביר מהאומדן שנערך ו/או מהמחיר שנראה לחכ"ל כמחיר הוגן וסביר לאספקת השירותים, וזאת בהסתמך על המחיר הנהוג.
- 13.3.2. התברר לעורך הבקשה, לאחר פרסום מסמכי הקול קרוא ו/או לאור שאלות ההבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות במפרט או בדרישות המפורטות במסמכים, או שהושמטו נתונים / דרישות מהותיים מהמפרט, או שאלה בוססו על נתונים שגויים, או בלתי שלמים.
- 13.3.3. יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.
- 13.4. החליטה החכ"ל על ביטול מאגר הזכיינים, לא תהא למי מהמציעים כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי העירייה ו/או כלפי מי מטעמה.

אבי כהן
מנכ"ל החברה הכלכלית ראש העין